

**CONSILIUL PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICĂ  
A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR**

**- CSPAAS -**

**Raport privind activitatea desfășurată  
de către CSPAAS până la 31 decembrie 2010**

Martie 2011

## Cuprins

1. Sinteza Raportului privind activitatea desfășurată de către CSPAAS.....	3
2. Introducere .....	5
3. Obiectivele, responsabilitățile și atribuțiile CSPAAS.....	6
4. Activitatea CSPAAS de la înființare până la 01.01.2010 .....	8
5. Activitatea desfășurată de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010 în vederea îndeplinirii Planului anual.....	10
6. Activități care nu au putut fi desfășurate de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010 în vederea îndeplinirii Planului anual.....	26
7. Alte activități desfășurate de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010.....	28

### Anexe

Anexa 1: Organigrama CSPAAS.....	32
Anexa 2: Activitățile principale efectuate în anul 2010.....	33
Anexa 3: Abrevieri.....	35
Anexa 4: Date de contact.....	36

## **1. Sinteza Raportului privind activitatea desfășurată de către CSPAAS**

Raportul este structurat în șapte părți, inclusiv acest paragraf de sinteză, la care se adaugă patru anexe.

A doua parte a raportului sintetizează ce reprezintă Consiliul pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (denumit în continuare CSPAAS), motivul înființării sale, perioada de referință a Raportului, împărțirea responsabilităților pentru efectuarea activității CSPAAS, precum și obligația de prezentare a Raportului în vederea transparentizării activității acestui organism.

Partea a treia prezintă sintetic obiectivele strategice, responsabilitățile și atribuțiile CSPAAS, cu referire la documentele care detaliază aspectele de interes privitor la acestea. Totodată, se regăsesc și referințe privind modul de exercitare a atribuțiilor, prin prisma modelului de guvernanță al CSPAAS, pentru o mai bună înțelegere a mecanismelor decizionale.

Partea a patra prezintă succint activitatea CSPAAS de la înființare până la 01.01.2010, pentru a se putea analiza activitatea acestui organism în continuitatea sa. Principalul motiv pentru prezentarea activității anterioare perioadei de referință rezidă în faptul că acesta constituie primul Raport anual al CSPAAS de la înființarea sa formală prin ordonanță de urgență a Guvernului (iunie 2008). În această parte se pune accent pe faptul că preocupările principale ale Consiliului superior au avut drept obiective principale obținerea capacității de funcționare și crearea cadrului organizatoric necesar pentru demararea activității, realizate în principal prin adoptarea reglementărilor proprii necesare și a angajării resurselor materiale și umane necesare desfășurării activității.

Partea a cincea detaliază activitatea desfășurată de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010 în vederea îndeplinirii Planului anual și constituie partea cea mai consistentă a acestui Raport. La început este prezentată structura de personal a executivului CSPAAS pentru se putea aprecia constrângerile existente, dar și modul de operare în condițiile date. Prezentarea activităților pe obiectivele din Strategie și Plan este suficient de detaliată pentru a se putea analiza activitatea prestată în cursul anului 2010 în vederea îndeplinirii Planului anual revizuit. Se poate remarca atingerea tuturor obiectivelor propuse, în condițiile constrângerilor existente. Cele mai importante acțiuni au fost subsumate îmbunătățirii sau creării cadrului de reglementare: pornind de la propunerile de modificare ale OUG 90/2008, ale propriilor reglementări, până la analiza reglementărilor Camerei, urmate de recomandări de îmbunătățire a acestora, acolo unde a fost cazul. De asemenea, s-a pus accent pe avizarea/aprobarea reglementărilor Camerei cu impact asupra activității de audit statutar, pe stabilirea relațiilor la nivel național

și internațional, dar și pe obținerea unei capacități funcționale acceptabile în circumstanțele existente. O serie de activități mari consumatoare de timp nu au fost menționate în acest Raport, fie pentru a nu cădea în desuetudine, fie datorită faptului că nu au avut un grad de finalitate suficient de mare la finalul anului. Pe de altă parte, nu toată activitatea CSPAAS a putut fi reflectată prin obiectivele cuprinse în Planul anual. Datorită faptului că CSPAAS este un organism recent înființat, au trebuit efectuate multe alte activități colaterale, atât de natură profesională, cât și administrativă, de asigurare a funcționalității CSPAAS. Sintetic, aceste activități au fost prezentate în partea a șaptea a acestui Raport.

Partea a șasea cuprinde acțiunile care nu au putut fi realizate în cursul anului 2010, în principal datorită lipsei personalului necesar. Acțiunile respective au fost eliminate din Planul pentru anul 2010, fiind reportate pentru Planul anual 2011. În situația în care posturile de inspectori nu vor putea fi ocupate nici în cursul anului 2011, evident că atingerea acestor obiective va fi compromisă în continuare. În această parte sunt prezentate acțiunile eliminate din Planul revizuit pentru anul 2010, cauzele care au condus la neîndeplinirea lor, precum și ceea ce a putut fi atins, în limitele constrângerilor existente.

Partea a șaptea a Raportului cuprinde activități care nu pot fi clasificate în funcție de Planul anual. Activitățile respective, care nu sunt mai puțin importante decât cele cuprinse în Plan, au fost prezentate pe două categorii: activități de natură profesională, derivate din responsabilitățile care revin CSPAAS conform OUG 90/2008, și activități de asigurare a funcționalității CSPAAS, inclusiv activități de natură financiar-contabilă, mari consumatoare de resurse de timp în condițiile existenței unui personal extrem de redus față de necesități.

## 2. Introducere

CSPAAS reprezintă principala structură operațională în cadrul sistemului național de supraveghere publică a activității de audit statutar și are rolul de a asigura îmbunătățirea activității de audit și, prin urmare, de a contribui semnificativ la creșterea credibilității situațiilor financiare auditate.

CSPAAS a fost înființat în anul 2008 prin transpunerea Directivei 2006/43/CE din 17 mai 2006 a Parlamentului European și a Consiliului privind auditul statutar al conturilor anuale și al conturilor consolidate în legislația națională, prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90 din 24 iunie 2008, cu completările și modificările ulterioare (OUG 90/2008).

**Acest Raport pune accent pe activitățile desfășurate de CSPAAS pentru anul 2010**, perioada de referință principală fiind 01 ianuarie 2010 – 31 decembrie 2010.

Pentru anul 2010, prezentul Raport pune în evidență activitățile Consiliului în funcție de Planul anual, respectiv de Planul anual revizuit pentru 2010.

CSPAAS se bazează pentru realizarea strategiei pe planul și bugetul anual aprobate de către Consiliul Superior, precum și pe Programul anual de activitate al departamentelor.

Responsabilitatea principală privind realizarea atribuțiilor CSPAAS în vederea atingerii obiectivelor stabilite de către Consiliul superior cade în sarcina executivului CSPAAS. Atât în perioada de referință, cât și în prezent, funcția de Director executiv coordonator este ocupată de dl. prof. univ. dr. Dobroțeanu Laurențiu, Director al Departamentului Monitorizare și Investigații al CSPAAS.

Pentru urmărirea progreselor înregistrate, CSPAAS are obligația publicării anuale a unui raport de activitate. Raportul anual de activitate are ca principal obiectiv asigurarea transparenței față de publicul interesat a rezultatelor activității de monitorizare și supraveghere publică.

Încurajăm transmiterea de observații și propuneri privind îmbunătățirea activității CSPAAS, în limitele și competențele legale atribuite. Datele de contact sunt prezentate în Anexa 4. O listă a abrevierilor utilizate în cadrul acestui document este prezentată în Anexa 3.

### 3. Obiectivele, responsabilitățile și atribuțiile CSPAAS

*Obiectivul strategic principal* al CSPAAS îl constituie **promovarea și urmărirea creșterii încrederii publice în activitatea de audit statutar** a situațiilor financiare anuale și a situațiilor financiare anuale consolidate.

Atingerea acestui obiectiv se realizează prin urmărirea realizării altor *obiective strategice* care sunt focalizate pe diverse arii de activitate. Având în vedere atribuțiile CSPAAS, au fost identificate următoarele *obiective strategice* pentru atingerea cărora vor fi concentrate eforturile Consiliului în perioada următoare:

- (i) realizarea unui audit statutar de o înaltă calitate;
- (ii) caracterizarea prin profesionalism a auditorilor statutari și a firmelor de audit statutar; și
- (iii) atingerea obiectivului de eficacitate al CSPAAS ca organism de supraveghere a activității de audit statutar.

Strategia CSPAAS, Planul anual, precum și Bugetul de venituri și cheltuieli sunt aprobate de către Consiliul superior al CSPAAS. Prin atribuțiile sale, Consiliul superior asigură buna funcționare și supervizarea funcției executive. Organigrama Consiliului pentru supravegherea publică a activității de audit statutar este prevăzută în Anexa 1. O detaliere a atribuțiilor Consiliului Superior, precum și componența acestuia este prezentată în cadrul Strategiei CSPAAS<sup>1</sup>. Programul anual de activitate al departamentelor este aprobat de către Comitetul executiv al CSPAAS și se prezintă Consiliului superior.

Responsabilitățile și atribuțiile CSPAAS derivă din legea de înființare a acestuia. Prin lege, CSPAAS este autoritatea competentă în domeniul supravegherii publice a auditului statutar și funcționează pe lângă Ministerul Finanțelor Publice (MFP).

Atribuțiile CSPAAS sunt exercitate prin intermediul departamentelor sale de specialitate, sub coordonarea directorilor de resort. Directorii formează Comitetul executiv, care constituie structura operativă a Consiliului. Consiliul superior desemnează dintre membrii Comitetului executiv un director executiv coordonator.

Pentru realizarea atribuțiilor sale CSPAAS are dreptul de a emite decizii și norme, de a aproba, aviza sau monitoriza, după caz, reglementările Camerei Auditorilor Financiarți din România (denumită în continuare CAFR sau Camera) care au incidență asupra activității de audit statutar. Cele mai importante atribuții

---

<sup>1</sup> Strategia Consiliului și Planul anual de activitate sunt prezentate pe site-ul CSPAAS, la adresa: <http://www.cspaas.ro>



ale CSPAAS sunt sintetizate în Regulamentul de organizare și funcționare al acestuia, la Capitolul I, punctul 1.3.

O detaliere a obiectivelor, responsabilităților și atribuțiilor CSPAAS este prezentată în cadrul documentului care prezintă Strategia CSPAAS.

Strategia CSPAAS adoptată prezintă principiile de supraveghere avute în vedere, în cadrul mai larg al fundamentelor de operare ale CSPAAS. În cadrul Strategiei respective sunt prezentate și alte aspecte care vizează obiectivele și atribuțiile CSPAAS, precum și modul de atingere a obiectivelor, elemente privind governanța, finanțarea, modul de responsabilizare al Consiliului.

În cadrul Planului anual s-au prevăzut cu prioritate acele activități care să permită obținerea capacității operaționale, inclusiv activități necesare actualizării legislației în domeniul auditului statutar, precum și acele activități care ar permite, în limita capacității operaționale de care dispune CSPAAS, diminuarea riscului de scădere a încrederii publice în activitatea de audit statutar.

Principale elemente de fundamentare a Planului anual, respectiv ale Planului anual revizuit, activitățile principale avute în vedere pentru anul 2010, precum și angajarea și utilizarea resurselor, sunt detaliate în cadrul Planului anual revizuit pentru 2010.

Strategia Consiliului și Planul anual revizuit de activitate pentru anul 2010 sunt prezentate pe site-ul CSPAAS, la adresa: <http://www.cspaas.ro>.

#### **4. Activitatea CSPAAS de la înființare până la 01.01.2010**

România trece în acest moment printr-o criză economică severă, cu impact negativ inclusiv asupra activității de audit statutar și a organismului său de supraveghere. Aceasta a condus la punerea sub semnul întrebării a capacității operaționale a CSPAAS, încă de la înființarea sa. Efectele au fost puternic resimțite în cursul anului 2010 și, din nefericire, așteptările sunt pesimiste și pentru 2011. Conform directivei CE privind auditul statutar, CSPAAS ar fi trebuit să fie pe deplin funcțional cel târziu la mijlocul anului 2010, ceea ce nu a fost posibil în circumstanțele date. Pentru a contracara acest efect, cel puțin pentru viitor, Consiliul superior a înaintat către MFP, care are calitatea de inițiator legislativ, propuneri privind modificarea OUG 90/2008, astfel încât, prin modificarea statutului juridic și a formei de finanțare, CSPAAS să poată funcționa normal în vederea realizării atribuțiilor care îi revin conform legii. Din acest motiv, un loc central l-a ocupat, și încă îl ocupă, preocuparea pentru găsirea unor alternative viabile care să permită relansarea activității CSPAAS la parametrii normali.

Această secțiune a raportului asigură o referință sintetică la acțiunile desfășurate în perioada anterioară datei de 01.01.2010, pentru a se putea analiza activitatea CSPAAS în continuitatea sa.

Cu toate dificultățile întâmpinate, până la 01.01.2010 s-au realizat o serie de pași extrem de importanți în domeniul supravegherii publice cu ajutorul personalului pus la dispoziție de către MFP. Astfel, începând cu a doua jumătate a anului 2008, a avut loc o serie de ședințe ale Consiliului superior în care au fost adoptate decizii și direcții de acțiune necesare operaționalizării CSPAAS. Printre cele mai importante decizii se pot menționa:

- alegerea președintelui Consiliului superior: datorită mecanismului de rotație anuală a președinției, precum și a schimbării membrilor Consiliului Superior, președinția CSPAAS a fost asigurată astfel:
  - dl. Cătălin Doică, Secretar de stat în MFP până la data de 31.12.2008;
  - d-na Elena Georgescu, Șef serviciu la Direcția Supraveghere a BNR în perioada 28.05.2009 – 22.09.2009;
  - dl. Bogdan Viorel Marin, Șef serviciu al Direcției Supraveghere a BNR în perioada 22.09.2009 – 16.04.2010;În prezent președinția este asigurată de către d-na Doina Florescu, Director General la Direcția Generală Supraveghere și Control a CSA;
- adoptarea reglementărilor proprii necesare funcționării Consiliului:
  - Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF);
  - Regulamentul Intern de Organizare și Funcționare (RIOF);
- adoptarea bugetelor de venituri și cheltuieli anuale necesare desfășurării activității:



- elaborarea și adoptarea Bugetului de venituri și cheltuieli al CSPAAS pentru anul 2009;
- elaborarea proiectului Bugetului de venituri și cheltuieli al CSPAAS pentru anul 2010;
- adoptarea măsurilor necesare pentru angajarea de personal:
  - dezbaterile și aprobarea organigramei CSPAAS;
  - dezbaterile și aprobarea grilei de salarizare pentru personalul executiv al CSPAAS;
  - dezbaterile și aprobarea specificului și numărului de posturi la nivel executiv care vor fi scoase la concurs pentru operaționalizarea CSPAAS;
  - asigurarea unui spațiu adecvat pentru desfășurarea activității CSPAAS;
  - începând cu 01 noiembrie 2009, CSPAAS a angajat o persoană în funcția de director al Departamentului de Monitorizare și Investigații. Persoana respectivă ocupă, prin decizie a Consiliului superior, și funcția de director executiv coordonator.
- desfășurarea de acțiuni pe linia reglementărilor cu impact asupra activității de audit statutar, cum ar fi:
  - analiza stadiului în care se află reglementările CAFR cu impact asupra activității de audit statutar;
  - avizarea unor proiecte de hotărâri ale Consiliului CAFR, din care cea mai importantă a fost hotărârea Consiliului Camerei privind adoptarea Standardelor Internaționale de Audit. A fost acordat avizul cu recomandările privind modificările necesare;
  - înființarea unei Comisii tehnice juridice, având ca principal scop analiza OUG nr. 90/2008, în vederea elaborării propunerilor de modificare a acesteia pentru îmbunătățirea legislației.
  - elaborarea unui proiect privind Procedura de avizare a actelor emise de CAFR, procedură aprobată în cursul anului 2010 după o serie de modificări pentru o mai bună funcționalitate.

Consiliul superior al CSPAAS a mai adoptat decizii privind alte elemente de interes în vederea realizării obligațiilor care îi revin, iar dezbaterile pe marginea acestora, ca și concluziile rezultate, sunt prezentate în detaliu în procesele verbale ale ședințelor Consiliului superior aflate la sediul CSPAAS.

## **5. Activitatea desfășurată de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010 în vederea îndeplinirii Planului anual**

În perioada 01 ianuarie 2010 – 31 decembrie 2010 au fost desfășurate atât activități de natură profesională (necesare atingerii obiectivelor CSPAAS), cât și de asigurare a funcționalității CSPAAS.

În perioada de referință executivul CSPAAS a funcționat cu un singur angajat propriu – prof. univ. dr. Laurențiu Dobroțeanu – Director al Departamentului de Monitorizare și Investigații, care cumulează și funcția de Director executiv coordonator al CSPAAS, precum și cu persoanele puse la dispoziția CSPAAS de către MFP – Direcția de legislație și reglementări contabile (DLRC): d-na Monica Julean (până la data de 01 martie 2010), precum și d-ra Adela Pleșea și d-na Elena Perșinaru – detașate la CSPAAS. Pentru asigurarea evidenței contabile, MFP a delegat, începând cu luna aprilie 2010, o persoană – d-na Bernea Silvia, din cadrul Direcției de buget și contabilitate internă, iar începând cu iulie 2010 a mai fost detașată o persoană (d-na Ulmeanu Celina) de la DLRC. De asemenea, începând cu 14 iunie 2010 CAFR a delegat o persoană (d-na Marina Antofie).

Cu toate că în ședința Consiliului superior din 16 decembrie 2009 s-a luat decizia externalizării funcțiilor de contabilitate, administrator IT și consiliere juridică, această decizie a putut fi pusă în practică abia după adoptarea bugetului rectificat pentru anul 2010 la nivelul economiei naționale. Astfel, începând cu data de 01 noiembrie 2010, au fost contractate două persoane pentru servicii IT, respectiv consiliere juridică. De asemenea, din decembrie 2010 s-a solicitat Consiliului superior și aprobarea contractării unei persoane care să asigure servicii de întreținere curentă a sediului CSPAAS, precum și de curierat și aprovizionare. Toate persoanele menționate au timp parțial de muncă, fiind contractate și plătite în funcție de necesități.

Activitățile desfășurate de către executiv, în conformitate cu Programul de activitate al departamentelor CSPAAS, au fost subsumate Strategiei și Planului anual al departamentelor pentru anul 2010. Aceste documente au fost adoptate, în forma lor finală în ședința de Consiliu din 16 aprilie 2010. O formă revizuită a acestor documente a fost adoptată în ședința Consiliului superior din data de 09 decembrie 2010. Reiterăm că Strategia și Planul anual, revizuite, sunt afișate pe site-ul CSPAAS, la adresa: <http://www.cspaas.ro>.

La acest moment CSPAAS se supune regulilor instituțiilor publice în ceea ce privește atât angajarea personalului, cât și nivelul de salarizare și de cheltuire a banilor publici. Acest factor a condus la o capacitate de operare a CSPAAS mult sub necesități, datorită restricțiilor impuse instituțiilor publice pentru anul 2010,

astfel încât Planul anual a trebuit să fie ajustat în consecință. Urmare a acestor factori, atât Planul anual cât și Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2010 au fost revizuite.

Această secțiune prezintă principalele activități întreprinse în perioada 01.01.2010 – 31.12.2010 în vederea realizării Planului revizuit pentru 2010 (un extras al acestuia este prezentat în Anexa 2). Planul pune în aplicare obiectivele strategice (apar evidențiate cu litere îngroșate) stabilite în varianta a 2-a, respectiv a 3-a a Strategiei CSPAAS. Cu caracter italic sunt prezentate acțiunile desfășurate în cursul anului 2010 pentru atingerea obiectivelor propuse.

#### **A. Audit statutar de o înaltă calitate**

- **Promovarea unui cadru legal aliniat la măsurile adoptate la nivelul Comisiei Europene**

- Participarea la consultările privind modificarea OUG 90/2008
  - *pe tot parcursul anului 2010 au avut loc numeroase întâlniri ale conducerii CSPAAS cu reprezentanți ai părților interesate: firme de audit, organisme profesionale, MFP, instituții autonome de reglementare, etc. Discuțiile au avut ca subiect în special aspecte legate de modalitatea de finanțare a CSPAAS, statutul său juridic, responsabilitate finală, ș.a.;*
  - *elaborarea unei clarificări privind noțiunile de audit financiar și audit statutar și solicitarea punctului de vedere de la CAFR, CECCAR, precum și de la firmele multinaționale de audit cu privire la clarificarea noțiunilor respective;*
  - *reanalizarea și refacerea proiectului de modificare a OUG 90/2008 în funcție de discuțiile purtate cu părțile interesate (s-au elaborat mai mult de 30 variante de lucru pentru acest proiect).*
- Înființarea unei Comisii tehnice pentru elaborarea de propuneri de modificare a OUG 90/2008
  - *Comisia tehnică pentru formularea de propuneri de modificare a OUG 90/2008 a fost constituită în cursul lunii noiembrie 2009;*
  - *a avut loc o corespondență intensă cu membrii Comisiei tehnice, dar și întâlniri ale membrilor Comisiei pe parcursul lunilor ianuarie, februarie, martie 2010 în vederea formulării și analizării propunerilor de modificare a OUG 90/2008: s-au analizat atât propunerile membrilor Comisiei, cât și a altor părți interesate care au transmis propuneri: MFP, CECCAR, firme de audit, etc.;*
  - *au fost centralizate observațiile și propunerile de modificare a OUG 90/2008, s-a elaborat forma sa finală conform mandatului încredințat Comisiei Tehnice, iar proiectul de modificare a respectivului act normativ a fost prezentat membrilor Consiliului Superior pentru dezbateri și adoptare în cursul lunii aprilie 2010;*

- *în decembrie 2010 s-a luat decizia retransmiterii proiectului de modificare a OUG 90/2008 la Comisia tehnică, în vederea reanalizării acestuia prin prisma modificărilor propuse în cursul lunii noiembrie de către MFP și de către alte instituții reprezentate în Consiliul superior al CSPAAS.*
- Actualizarea reglementărilor CSPAAS în funcție de evoluția reglementărilor din domeniu, atât a celor naționale cât și a celor europene
  - *aprobarea, în ședința din data de 16 aprilie 2010, a propunerilor de modificare a OUG 90/2008, pentru a obține pe viitor capacitatea operațională necesară implementării Directivei 43/2006/CE;*
  - *reanalizarea propunerilor de modificare a OUG 90/2008, inclusiv participarea la diverse întâlniri cu membrii Consiliului Superior pentru discutarea elementelor de interes privind modificarea OUG 90/2008. Elaborarea, ulterior ședinței din 16 aprilie, a unor noi propuneri de modificare a OUG nr. 90/2008 referitoare la statutul juridic al CSPAAS și schimbarea structurii de finanțare și transmiterea acestora membrilor Consiliului Superior al CSPAAS, în vederea obținerii acordului acestora cu privire la modificările propuse. Întocmirea și transmiterea scrisorii de înaintare către MFP, în calitate de inițiator legislativ în domeniu, a propunerilor de modificare a OUG 90/2008, în vederea promovării acestora în vederea adoptării. Primirea adresei oficiale de la MFP privind proiectul de modificare și completare a OUG 90/2008, analiza acestuia și aducerea sa în atenția membrilor Consiliului Superior.*
  - *s-a reanalizat proiectul RIOF al CSPAAS și s-a adoptat forma finală a acestuia;*
  - *s-a analizat și propus spre adoptare în cadrul Consiliului Superior „Procedura privind respectarea cerințelor de confidențialitate de către personalul Consiliului”;*
  - *în vederea elaborării Regulamentului CSPAAS privind limitarea răspunderii auditorilor și a normelor privind onorariile pentru angajamentele de audit statutar, în cursul lunii aprilie 2010 s-a decis înființarea unei Comisii tehnice de sprijin pentru actualizarea reglementărilor în domeniul auditului statutar. Comisia a început să funcționeze din luna mai 2010; la ședința Comisiei tehnice din 8 iulie 2010, unde s-au purtat discuții asupra limitării răspunderii auditorilor, precum și asupra proiectului de modificare și completare al ROF al CAFR, a participat și dl. Martin Manuzi, reprezentant ICAEW, CSPAAS beneficiind, în acest fel, de consultantă internațională privind elaborarea regulamentului privind limitarea răspunderii auditorilor;*
  - *Elaborarea proiectului de Regulament privind limitarea răspunderii auditorilor:*

- *Consultări cu membrii Comisiei tehnice, atât în cadrul ședințelor organizate în acest scop cât și telefonic sau pe e-mail;*
- *Consultarea ICAEW pentru recomandări pe marginea proiectului de Regulament;*
- *Elaborarea proiectului final pentru aprobare de către membrii Consiliului superior.*
- *Modificarea procedurilor privind avizarea/aprobarea actelor CAFR cu incidență asupra activității de audit statutar, conform recomandărilor membrilor Consiliului Superior;*
- *Elaborarea procedurilor privind monitorizarea prin sondaj a gradului de actualizare a informațiilor apărute în Registrul public – finalizarea este programată pentru 2011;*
- *Elaborarea procedurilor privind monitorizarea aplicării reglementărilor emise de CAFR cu privire la publicarea și actualizarea informațiilor din Registrul public – finalizarea este programată pentru 2011;*
- **Perfecționarea procesului de adoptare a standardelor și reglementărilor în domeniul auditului statutar, inclusiv de către CAFR**
  - *Avizarea sau aprobarea, după caz, a acelor proiecte de hotărâri ale Consiliului Camerei cu impact asupra activității de audit statutar*
    - *s-au primit de la CAFR proiecte de norme privind autorizarea auditorilor financiari, precum și un proiect de regulament de disciplină. S-a procedat la analiza prevederilor acestora. Au avut loc numeroase întâlniri între persoanele de specialitate din executivul CSPAAS și al CAFR, întâlniri în cadrul cărora au fost discutate o serie de recomandări privind îmbunătățirea unor prevederi din proiectele respective. În urma discuțiilor, Camera a transmis versiuni revizuite pentru a fi supuse atenției membrilor Consiliului Superior pentru analiză și recomandări, în cadrul procesului de avizare/aprobare a acestora;*
    - *înființarea unei Comisii tehnice de sprijin pentru actualizarea reglementărilor în domeniul auditului statutar. Comisia a început să funcționeze din luna mai 2010 și are, printre alte atribuții, analiza reglementărilor aflate în stadiul de proiect și care au incidență asupra activității de audit statutar (altele decât OUG 90/2008 sau OUG 75/1999 cu modificările și completările ulterioare), precum și formularea de recomandări cu privire la actualizarea reglementărilor respective (acolo unde este cazul);*
    - *au fost analizate o serie de acte primite de la CAFR în vederea avizării/aprobării lor de membrii Consiliului superior al CSPAAS:*
      - *Hotărârea CAFR nr. 168/2010 de adoptare a Normelor privind revizuirea calității activității de auditor financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari;*



- *Hotărârea CAFR 175/2010 privind adoptarea normelor de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari;*
- *Hotărârea 169/2010 privind aprobarea procedurilor pentru aplicarea art. 29 din Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 168/2010;*
- *Hotărârea 164/2010 a CAFR privind aprobarea auditorilor financiari și a firmelor de audit din alte state membre ale UE și din țerte țări;*
- *Hotărârea 165/2010 a CAFR cu privire la aprobarea Normelor privind autorizarea firmelor de audit.*
- *Hotărârea CAFR nr. 176/22.09.2010 privind aprobarea Procedurilor pentru acreditarea societăților de audit organizatoare de cursuri de pregătire profesională (abrogă H 123/2008);*
- *Hotărârea CAFR nr. 177/22.09.2010 privind aprobarea Procedurilor de acreditare a formatorilor Camerei Auditorilor Financiari din România (abrogă H 124/2008);*
- *Procedurile pentru stabilirea condițiilor în care pot fi acordate derogări de către Camera Auditorilor Financiari din România;*
- *Protocolul dintre CAFR și ACCA privind recunoașterea profesională;*
- *Procedurile privind pregătirea anuală a formatorilor;*
- *Procedurile pentru stabilirea tematicii pentru programul anual de pregătire profesională;*
- *Hotărârea CAFR nr. 178/27.09.2010 privind autorizarea firmelor de audit;*
- *Hotărârea CAFR nr. 186/17.11.2010 referitoare la Normele privind autorizarea firmelor de audit;*
- *Regulile de organizare și desfășurare a testului de verificare a cunoștințelor în domeniul financiar-contabil, pentru accesul la stagiul în activitatea de audit financiar;*
- *Hotărârea CAFR nr. 173/25.08.2010 privind Regulile de organizare și desfășurare a examenului de aptitudini profesionale, pentru atribuirea calității de auditor financiar;*
- *Lista de obiective pentru revizuirea calității activității de audit financiar/ audit statutar*
- *Procedurile privind publicarea anuală în Monitorul Oficial al României a Registrului public al auditorilor financiari persoane fizice și juridice și publicarea modificărilor trimestriale operate în Registrul public al auditorilor financiari persoane fizice și juridice;*

- *Procedurile privind actualizarea informațiilor din Baza de date a auditorilor financiari persoane fizice;*
  - *Procedurile privind actualizarea informațiilor din Baza de date a auditorilor financiari persoane juridice;*
  - *Procedurile privind actualizarea informațiilor din Baza de date publice on-line - persoane fizice și juridice, Registrul Public al auditorilor financiari persoane fizice și juridice, Registrul Electronic al auditorilor financiari persoane fizice și juridice;*
  - *Procedurile privind programarea și desfășurarea inspecțiilor de calitate a activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari;*
  - *Procedurile privind cerințele profesionale pentru desfășurarea activității auditorilor care ofertează servicii de asigurare sau de non-asigurare pentru proiectele finanțate din fonduri europene – proiect neaprobat de către Consiliul CAFR.*
- *Analiza reglementărilor existente ale Camerei cu impact asupra activității de audit statutar și transmiterea de comentarii, dacă este cazul*
- *a fost prioritizată analiza hotărârilor în vigoare emise de către Consiliul CAFR care au incidență asupra activității de audit statutar, conform adresei de înaintare a CAFR către CSPAAS a listei cu privire la hotărârile respective;*
  - *au fost analizate prevederile Hotărârii nr. 2/2001 a Consiliului Camerei privind aprobarea procedurii de înregistrare a persoanelor juridice la Camera Auditorilor din România;*
  - *au fost analizate prevederile Hotărârii nr. 42/2005 emisă de Consiliul CAFR; ulterior, s-a decis suspendarea analizei prevederilor respectivei Hotărâri, deoarece CAFR a transmis către CSPAAS un proiect de norme care să le înlocuiască pe cele aflate în vigoare și s-a procedat la analiza acestora;*
  - *au fost analizate prevederile Hotărârii nr. 110/2008 privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari;*
  - *au fost analizate prevederile Hotărârii nr. 113/2008 privind aprobarea Regulilor de organizare și desfășurare a examenului de aptitudini profesionale, pentru atribuirea calității de auditor financiar;*
  - *a fost analizată legislația privitoare la înscrierea informațiilor în Registrul public în vederea evaluării gradului de actualizare al acestuia;*
  - *s-au primit și analizat mai multe versiuni ale proiectului de modificare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al CAFR;*
  - *s-au analizat proiectele reglementărilor primite de la CAFR, prezentate la punctul: „Avizarea sau aprobarea, după caz, a acelor proiecte de hotărâri ale Consiliului Camerei cu impact pentru activitatea de audit statutar”.*

- Recomandări adresate Camerei privind posibilitățile de îmbunătățire a cadrului legal existent
  - *s-au redactat și transmis CAFR recomandările pentru îmbunătățirea reglementărilor rezultate în urma analizei Hotărârii nr. 2/2001 a Consiliului Camerei privind aprobarea procedurii de înregistrare a persoanelor juridice la Camera Auditorilor din România;*
  - *s-a decis suspendarea analizei prevederilor Hotărârii nr. 42/2005 deoarece CAFR a transmis către CSPAAS un proiect de norme care să le înlocuiască pe cele adoptate prin respectiva hotărâre;*
  - *s-au redactat și transmis CAFR recomandările pentru îmbunătățirea altor reglementări ale acesteia, prezentate la punctul: „Avizarea sau aprobarea, după caz, a acelor proiecte de hotărâri ale Consiliului Camerei cu impact pentru activitatea de audit statutar”;*
  - *s-a redactat și transmis către CAFR o notă privind concluziile analizei proiectului de modificare și completare al Regulamentului de Organizare și Funcționare al CAFR;*
- **Impunerea respectării de către membrii CAFR, atât prin mecanisme directe, cât și prin monitorizarea acțiunilor pe care CAFR le adoptă în această direcție, a standardelor de calitate pentru serviciile prestate în domeniul auditului statutar, în condițiile respectării cerințelor de etică profesională.**
  - Crearea cadrului funcțional pentru desfășurarea activității Comisiei de Disciplină a CSPAAS
    - *au fost numiți membrii Comisiei de Disciplină a CSPAAS: d-na Camelia Dobândă, d-na Ioana Toma și dl. Florian Bercea;*
    - *a avut loc prima ședință a Comisiei de Disciplină, în cadrul căruia a fost ales dl. Florian Bercea în calitate de Președinte al Comisiei; a fost stabilit modul de lucru al acesteia; s-a procedat la analiza reglementărilor în materie de investigații și disciplină existentă la nivelul CAFR; s-a demarat procesul de creare a normelor proprii de funcționare – există un prim proiect de regulament, aflat în curs de perfecționare.*
- B. Caracterizarea prin profesionalism a auditorilor statutari și a firmelor de audit statutar**
  - **Supervizarea modului în care Camera își exercită atribuțiile de reglementare în domeniul auditului statutar față de proprii săi membri**
    - Urmărirea alinierii normelor și procedurilor Camerei la cerințele Directivei 43/2006/CE și ale OUG 90/2008
      - *au fost analizate în raport de cerințele Directivei 43/2006/CE și a cerințelor OUG 90/2008:*
        - *prevederile Hotărârii nr. 2/2001 a Consiliului Camerei privind aprobarea procedurii de înregistrare a persoanelor juridice la Camera Auditorilor din România;*



- *prevederile Hotărârii nr. 113/2008 privind aprobarea Regulilor de organizare și desfășurare a examenului de aptitudini profesionale, pentru atribuirea calității de auditor financiar;*
- *prevederile reglementărilor primite de la CAFR pentru aprobare/avizare, prezentate la punctul: „Avizarea sau aprobarea, după caz, a acelor proiecte de hotărâri ale Consiliului Camerei cu impact pentru activitatea de audit statutar”.*
- *au fost analizate propunerile de modificare a Regulamentului de Organizare și Funcționare al CAFR; în urma discuțiilor, CAFR a procedat la elaborarea unui nou ROF. S-au analizat și propunerile CAFR privind noul ROF. Au fost transmise recomandările rezultate în urma analizei. În urma discuțiilor pe marginea acestora, majoritatea recomandărilor CSPAAS au fost avute în vedere pentru varianta finală a proiectului de reglementare înaintat MFP pentru promovarea pe cale legislativă.*
- Urmărirea alinierii normelor și procedurilor Camerei la reglementările IFAC relevante pentru activitatea de audit statutar
  - *au fost analizate comparativ cu prevederile Standardelor de Educație Profesională, de Controlul Calității, Investigație și Disciplină și cu alte standarde relevante adoptate de către IFAC o serie de acte ale CAFR:*
    - *Hotărârea CAFR nr. 168/2010 de adoptare a Normelor privind revizuirea calității activității de auditor financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari;*
    - *Hotărârea CAFR 175/2010 privind adoptarea normelor de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari;*
    - *Hotărârea 169/2010 privind aprobarea procedurilor pentru aplicarea art. 29 din Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 168/2010;*
    - *Hotărârea CAFR nr. 176/22.09.2010 privind aprobarea Procedurilor pentru acreditarea societăților de audit organizatoare de cursuri de pregătire profesională (abrogă H 123/2008);*
    - *Hotărârea CAFR nr. 177/22.09.2010 privind aprobarea Procedurilor de acreditare a formatorilor Camerei Auditorilor Financiari din România (abrogă H 124/2008);*
    - *Procedurile privind pregătirea anuală a formatorilor;*
    - *Procedurile pentru stabilirea tematicii pentru programul anual de pregătire profesională;*
    - *Regulile de organizare și desfășurare a testului de verificare a cunoștințelor în domeniul financiar-contabil, pentru accesul la stagiul în activitatea de audit financiar;*

- *Hotărârea CAFR nr. 173/25.08.2010 privind Regulile de organizare și desfășurare a examenului de aptitudini profesionale, pentru atribuirea calității de auditor financiar;*
- *Lista de obiective pentru revizuirea calității activității de audit financiar/ audit statutar*
- *Procedurile privind programarea și desfășurarea inspecțiilor de calitate a activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financiari;*
- *Proiectul Regulamentului de Organizare și Funcționare al CAFR.*
- *Îmbunătățirea procesului de adoptare sau actualizare a reglementărilor emise de Cameră și care au incidență asupra activității de audit statutar*
  - *în acest sens, cele mai relevante acțiuni realizate în perioada de referință sunt cele care vizează adoptarea procedurilor de avizare/aprobare a hotărârilor emise de către Consiliul CAFR și care au impact asupra activității de audit statutar, precum și pregătirea recomandărilor cu privire la adoptarea/actualizarea procedurilor privind actualizarea informațiilor din Registrul public.*
  - *adițional, au avut loc și întâlniri cu reprezentanții CAFR, în vederea dezbaterii unor aspecte precum:*
    - *convenirea asupra termenelor privind procedurile de aprobare/avizare a unor reglementări ale CAFR;*
    - *discutarea altor reglementări ale CAFR în vederea avizării/aprobării lor de către CSPAAS;*
    - *convenirea procedurilor de lucru, etc.*
  - *Efectuarea analizelor necesare în vederea elaborării de către executivul CSPAAS a unui proiect de proceduri privind monitorizarea aplicării reglementărilor emise de Cameră cu privire la publicarea și actualizarea informațiilor din Registrul Public.*
- **Derularea de investigații proprii de către CSPAAS în domeniul auditului statutar și a unui proces disciplinar adecvat privind aspectele care afectează în mod semnificativ interesul public.**
  - *Asigurarea funcționalității Comisiei de Disciplină*
    - *au fost numiți membrii Comisiei de Disciplină a CSPAAS;*
    - *a fost stabilit modul de lucru al acesteia; s-a demarat procesul de elaborare a normelor proprii de funcționare – există un prim proiect de regulament, aflat în curs de perfecționare.*
  - *Elaborarea normelor necesare pentru procesul de investigație și disciplină*
    - *s-a procedat la analiza reglementărilor în materie de investigații și disciplină existente la nivelul CAFR; s-a demarat procesul de elaborare a normelor proprii de funcționare – există un prim proiect de norme, aflat în curs de perfecționare.*

- **Asigurarea adoptării standardelor profesionale, principiilor etice, ghidurilor profesionale și altor reglementări din domeniu necesare desfășurării activității de audit statutar.**
  - Urmărirea procesului de actualizare a standardelor din domeniul auditului statutar
    - *Au fost traduse/s-a revizuit traducerea ediției 2010 a Standardelor Internaționale de Audit emise de către Consiliul pentru Standardele Internaționale de Asigurare și Audit al IFAC de către personalul CAFR; executivul CSPAAS își declină orice răspundere cu privire la acest proces, deoarece nu a fost consultat decât în ceea ce privește avizarea Hotărârii Consiliului CAFR de adoptare a acestor standarde. Conform atribuțiilor care revin CSPAAS, CAFR ar fi trebuit să consulte CSPAAS cu privire la derularea procesului de traducere/revizuire a traducerii standardelor internaționale de audit.*
  - Urmărirea procesului de actualizare a standardelor etice
    - *Au fost traduse/s-a revizuit traducerea ediției 2010 a Codului Etic adoptat de către IFAC; executivul CSPAAS își declină orice răspundere cu privire la acest proces, deoarece nu a fost consultat. Conform atribuțiilor care revin CSPAAS, CAFR ar fi trebuit să consulte CSPAAS cu privire la derularea procesului de traducere/revizuire a traducerii Codului Etic.*
  - Monitorizarea modului în care Camera asigură publicarea și însușirea reglementărilor actualizate din domeniul auditului statutar de către membrii săi
    - *nu dispunem până la acest moment de o informare oficială a CAFR privind procesul de publicare și însușire a reglementărilor din domeniul auditului statutar de către membrii săi. Din lipsa personalului, investigațiile proprii ale CSPAAS s-au rezumat la monitorizarea publicării informațiilor. Reglementările sunt aduse la cunoștința auditorilor prin diverse canale proprii de comunicare, cele mai importante fiind site-ul CAFR, revista CAFR și întâlnirile periodice organizate cu membrii profesiei. S-a constatat, la modul general, că informațiile de pe site-ul CAFR nu sunt întotdeauna actualizate: CSPAAS a atras atenția asupra acestui aspect, o serie de actualizări fiind operate între timp. Apreciem că, în continuare, informațiile publicate pe site-ul CAFR necesită atenția conducerii organismului profesional cel puțin în privința actualizării și diversificării lor. Revista CAFR rămâne unul dintre cele mai bune medii de informare pentru membrii profesiei. Includerea rubricii „din activitatea CAFR” este salutară, iar o eventuală extindere a acesteia și cu referiri la proiectele de hotărâri din perioada următoare ar putea fi benefică.*

- *au fost urmărite, în condițiile lipsei de personal, hotărârile afișate pe site-ul CAFR. Cu toate că, la începutul anului 2010, au fost adoptate de către Consiliul CAFR o serie de hotărâri cu impact asupra publicării/actualizării informațiilor din Registrul Public, CSPAAS nu a fost informat inițial cu privire la emiterea acestora, chiar dacă printre responsabilitățile finale ale CSPAAS se numără și urmărirea actualizării informațiilor din Registrul Public. Ulterior, mecanismele de comunicare cu Camera au fost mai bine puse în practică, constatându-se o îmbunătățire în acest sens.*
- *în cursul anului 2010 au fost puse la punct mecanisme de colaborare între CSPAAS și CAFR pentru a elimina eventualele defazări ale comunicării dintre cele două entități, în special în ceea ce privește mecanismul de adoptare a hotărârilor CAFR. Începând cu a doua jumătate a anului 2010 apreciem că au avut loc progrese semnificative în ceea ce privește acest aspect.*
- *din lipsa personalului nu se poate asigura încă de către executivul CSPAAS o monitorizare eficientă a tuturor aspectelor avute inițial în vedere.*

### **C. Eficacitatea activității CSPAAS**

- **Punerea în practică a principiilor unei bune supravegheri, asigurarea transparenței și responsabilității pentru atingerea eficacității necesare.**
  - Publicarea pe site-ul propriu a Strategiei și a Planului anual
    - *atât Strategia, cât și Planul anual de activitate pentru 2010 au fost publicate pe site-ul CSPAAS;*
    - *s-au aprobat Strategia revizuită a CSPAAS, Planul anual 2010 revizuit și Planul anual pentru 2011, fiind afișate ulterior pe site-ul CSPAAS.*
  - Publicarea pe site-ul propriu a Raportului anual de activitate
    - *în iulie 2010 a fost publicat pe site-ul CSPAAS, găzduit de către MFP, un raport interimar privind activitatea CSPAAS în cursul anului 2010.*
    - *Raportul prezentat în acest document este primul raport care acoperă un an în mod integral, având în vedere că CSPAAS a început să funcționeze cu personal propriu de la finalul anului 2009.*
  - Realizarea și actualizarea site-ului propriu cu informații de interes privind funcționarea CSPAAS
    - *în scopul realizării site-ului, a fost solicitat personalul de specialitate al MFP pentru realizarea unui site propriu al CSPAAS; s-a analizat și stabilit structura site-ului, au fost pregătite și înaintate materialele pentru afișarea pe site. Volumul materialelor afișate pe site a fost încă de la început destul de mare: s-a urmărit o prezentare cât mai detaliată a CSPAAS, pornind de la legislație, comunicate, componența Consiliului superior, etc. O parte din materialele prezentate au fost traduse în limba engleză. Din cauza lipsei personalului specializat,*

*procesul de creare a paginii în limba engleză a fost suspendat. Se urmărește în permanență actualizarea informațiilor afișate pe site;*

- *spre finalul anului 2010 au fost adoptate măsurile necesare pentru realizarea unui site propriu. Din lipsa personalului necesar, în cursul anului 2010 site-ul CSPAAS a fost găzduit pe site-ul MFP; site-ul propriu se afla la finalul anului 2010 într-un stadiu avansat de realizare.*
- **Recunoașterea pe plan intern și internațional ca organism credibil, cu autoritate în domeniul său de activitate.**
  - Cooperarea cu organismele naționale relevante
    - *cooperarea cu Ministerul Finanțelor Publice: cu toate constrângerile existente pentru instituțiile publice în privința utilizării sumelor bugetate, cooperarea cu MFP, în special cu Direcția Legislație și Reglementări Contabile a fost deosebit de strânsă. Putem afirma că fără sprijinul oferit de către conducerea MFP, în special de către conducerea direcției menționate, CSPAAS nu ar fi putut să funcționeze. Sprijinul a constat atât prin punerea la dispoziție a personalului necesar desfășurării activității, în limita posibilităților existente, cât și a sprijinului oferit pentru cooperarea cu alte direcții de interes din MFP: Direcția Buget și Contabilitate Internă, Direcția Generală Juridică, Direcția Investiții, Direcția Generală Managementul Resurselor Umane, Direcția Generală Pregătire ECOFIN și Asistență Comunitară, etc. Totodată, MFP sprijină activ CSPAAS pentru crearea cadrului juridic necesar funcționării, oferind asistență de specialitate ori de câte ori este necesar.*
    - *cooperarea cu alte instituții ale statului: s-a cooperat, în special pentru asigurarea unui sediu adecvat cu RA-APPS (prin intermediul Secretariatului General al Guvernului, dar și în mod direct). S-a corespondat și cu Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în special în vederea identificării unei soluții privind salarizarea și încadrarea pe funcții al personalului executiv al CSPAAS pentru anul 2010.*
    - *cooperarea cu alte instituții reprezentate în Consiliul superior: BNR, CSA, CNVM, CSSPP, Ministerul Justiției, etc. În mod natural, cooperarea este mai strânsă cu instituțiile care asigură sau au asigurat președinția CSPAAS: BNR și CSA.*
    - *efectuarea demersurilor necesare pe lângă Secretariatul General al Guvernului și MFP, la nivel de Secretar de Stat, privind solicitarea de acordare pentru CSPAAS a unei derogări de la prevederile OUG 34/2009 în vederea creării unei capacități funcționale a acestuia. Răspunsurile primite au pus în evidență imposibilitatea acordării unei astfel de derogări.*



- *cooperarea cu organisme profesionale: se lucrează cu reprezentanții CAFR, schimbul de corespondență fiind destul de intens, în special datorită specificului activității CAFR și al CSPAAS. Dimensiunea colaborării cu Camera reiese din ansamblul raportului, deoarece activitatea de audit statutar, care face obiectul supravegherii publice de către CSPAAS, este desfășurată de către membrii Camerei. De asemenea, se colaborează cu CECCAR, reprezentantul acestuia avansând numeroase sugestii de îmbunătățire a legislației specifice și a manierei de lucru a CSPAAS.*
- *CSPAAS a fost invitat și reprezentat la o serie de manifestări importante ale organismelor profesionale, cum ar fi Congresul CECCAR organizat în perioada 3-4 septembrie 2010 sau evenimentul organizat de CAFR în data de 26 octombrie 2010, cu ocazia zilei naționale a auditorului;*
- Cooperarea cu organisme similare de supraveghere a profesiei și cu organisme ale profesiei din cadrul UE
  - *CSPAAS este membru al EGAOB. În această calitate CSPAAS participă la reuniunile EGAOB. În lipsa personalului necesar, încă nu se poate vorbi de o cooperare la întregul potențial, CSPAAS nefiind, spre exemplu, reprezentat la nivelul subgrupurilor de lucru ale EGAOB. Există o corespondență activă cu EGAOB, în special în ceea ce privește solicitarea de informații privind supravegherea publică de către EGAOB sau de membrii acestuia.*
  - *s-au formulat și transmis răspunsuri la solicitările de informații ale EGAOB, membrilor acestui organism și ale Băncii Mondiale;*
  - *s-au solicitat, primit, centralizat, tradus și centralizat răspunsurile primite de la membrii EGAOB la chestionarul transmis de CSPAAS referitor la statut, forma de finanțate, structura, procedura de numire a membrilor în cazul organismelor de supraveghere publică din alte state membre ale UE;*
  - *în urma corespondenței cu organisme similare din alte țări membre ale UE, CSPAAS a primit invitația de aderare la IFIAR – Forumul internațional al reglementatorilor independenți din domeniul auditului. A avut loc o amplă corespondență cu oficiali ai IFIAR în vederea analizării oportunității de aderare al CSPAAS la acest organism internațional. S-a decis în cadrul Consiliului superior că aderarea la acest organism este benefică, declanșarea procedurilor de aderare urmând să aibă loc după aprobarea bugetului rectificat al CSPAAS. La finalul anului 2010 IFIAR avea 34 de membri (din care 17 state membre ale UE) și 7 observatori (organizații internaționale).*
  - *CSPAAS a fost reprezentat la Conferința din data de 08.02.2010 de la Bruxelles privind Dezvoltarea pe plan internațional a contabilității și auditului.*

- *în vederea stabilirii și strângerii relațiilor CSPAAS cu organizații profesionale și de supraveghere din statele membre ale UE s-a purtat o amplă corespondență cu dl. Martin Manuzi, reprezentantul ICAEW, având loc și o serie de întâlniri de prezentare reciprocă a organizațiilor pentru a găsi punctele comune de interes. ICAEW este organizație a profesiei contabile, dar prezintă o experiență valoroasă pentru CSPAAS, atât prin prisma experienței lor profesionale din domeniul controlului calității și al pregătirii profesionale, dar și al sprijinirii active a altor organisme de supraveghere a profesiei (din Bulgaria, Grecia, etc.). În data de 8 iulie 2010, la sediul CSPAAS a fost invitat reprezentantul ICAEW pentru a susține o prezentare membrilor Consiliului superior și executivului CSPAAS cu privire la modalitățile de implementare a Directivei 43/2006/CE.*
- *a fost analizată o cerere de informații, s-a formulat și transmis răspunsul către Organismul de supraveghere similar din Ungaria privind transpunerea recomandării Comisiei Europene nr. 362/2008 referitoare la asigurarea calității externe pentru auditorii statuari.*
- *cooperare cu dl. Bernard Kleiner, Director al Departamentului de Parteneriat Internațional din cadrul CNCC. A fost organizat la București, în cursul lunii iulie 2010 (5-6 iulie) un seminar susținut de dl. Kleiner în care au fost prezentate elemente de organizare a controlului calității activității de audit statutar, în baza experienței altor state membre ale UE;*
- *Declanșarea corespondenței cu reprezentantul ACCA pentru România, Moldova, Bulgaria și Grecia în vederea găsirii unor puncte de interes comune și a stabilirii posibilităților viitoare de colaborare. Corespondența s-a finalizat printr-o întâlnire a directorului executiv coordonator al CSPAAS cu reprezentantul ACCA pentru România și Bulgaria în data de 11 iunie 2010. Ulterior, a avut loc o întâlnire între reprezentantul CSPAAS (dl. Laurențiu Dobroțeanu, director executiv coordonator) cu reprezentanții ACCA (dl. Mark Gold, vicepreședinte ACCA, dl. Leo Lee, membru al Consiliului ACCA și d-ra Andreia Manea, reprezentant ACCA pentru România, Republica Moldova, Bulgaria și Grecia). S-a discutat în principal despre posibilitățile pe care ACCA le are de a colabora cu organismele de supraveghere din diverse țări. Posibilitățile ACCA de colaborare pot merge inclusiv până la oferirea de servicii de educație a echipelor de monitorizare, a auditorilor statuari, consultanță pentru organismele profesionale și de supraveghere a profesiei, etc. S-a convenit că, având în vedere că CSPAAS nu dispune de personal propriu care să poată face față cerințelor actuale, în această fază colaborarea prin schimbul de informații ar putea fi cea mai indicată.*

- Analiza relevanței activității CSPAAS pentru interesul public
  - *Este dificil de realizat o analiză amplă privitoare la acest aspect, datorită lipsei personalului. Totuși, există o serie de semnale pozitive privind credibilitatea pe care CSPAAS caută să o sporească: contactele cu EGAOB, invitația de aderare la IFIAR, contactele cu profesiile străine din domeniu, în special cu cele din Marea Britanie. Din punct de vedere al relevanței, se poate menționa inițiativa de a plasa și CECCAR sub supravegherea acestui organism.*
- **Asigurarea capacității operaționale necesare**
  - Asigurarea unui sediu adecvat pentru desfășurarea activității
    - *au fost depuse eforturi intense pentru asigurarea unui sediu adecvat desfășurării activității CSPAAS. Până la 30 aprilie 2010 activitatea se desfășura exclusiv la sediul din Bd. Libertății nr. 12, într-un spațiu mult sub-dimensionat. A fost purtată o corespondență intensă cu SGG și RA-APPS pentru alocarea unui spațiu adecvat, conform legii. Urmare a faptului că bugetul CSPAAS este prezentat ca parte a bugetului MFP, o rectificare bugetară care să redistribuie suma prevăzută la poziția „cheltuieli cu chiriile” la poziția „prestări servicii terți” nu era posibilă decât la momentul rectificării bugetului de stat. Prin urmare, contractul cu RA-APPS nu a putut fi finalizat;*
    - *pentru a-și putea desfășura activitatea, executivul CSPAAS, sprijinit de către membrii Consiliului superior, a continuat să caute un alt spațiu, în vederea închirierii. În urma analizei ofertelor disponibile, s-a contractat, începând cu 01 iunie 2010 un spațiu de 120 m<sup>2</sup>, semimobilat aflat pe Splaiul Unirii nr. 12 (aparținând Băncii Credit Europe). Prețul stipulat în contract este de 670 euro/lună, plătit în lei la cursul BNR din ziua emiterii facturii, utilitățile (apă, canalizare, electricitate, încălzire, aer condiționat, gunoi, curățenie), cu excepția serviciilor de telefonie și Internet, fiind incluse în prețul convenit.*
  - Asigurarea bazei financiare și materiale
    - *în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, au fost întocmite și transmise înștiințările de plată către instituțiile finanțatoare (pentru anul 2009, dar și pentru primul și al doilea semestru al anului 2010);*
    - *demararea procedurii de executare silită, la cererea Consiliului superior, împotriva uneia dintre instituțiile reprezentate în Consiliu Superior care nu și-a îndeplinit obligațiile legale de plată,. Actualmente s-a încheiat procedura de executare silită, fiind recuperate sumele aferente anului 2009, precum și cele aferente primului semestru al anului 2010;*
    - *la finalul anului 2009, conform procedurilor legale, a fost posibilă achiziția de mobilier și aparatură birotică pentru patru persoane (numărul a fost calculat pentru cele trei persoane puse la dispoziție de către MFP la acel moment și pentru directorul executiv coordonator):*



*achiziția a implicat activități de analiză a prețurilor pentru tehnică de calcul, imprimante, materiale birotică, mobilier birou, de achiziționare propriu-zisă a desktop-urilor (2 buc.), laptop-urilor (2 buc.), o imprimantă, un fax, un reportofon, precum și mobilier, conform bugetului aprobat;*

- *În cursul anului 2010, datorită restricțiilor legale impuse, nu au putut fi achiziționate alte mijloace fixe sau obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe, activitatea personalului CSPAAS fiind îngreunată din acest motiv (există, spre exemplu, patru unități PC și o imprimantă pentru cinci persoane aflate permanent la dispoziția CSPAAS).*

## **6. Activități care nu au putut fi desfășurate de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010 în vederea îndeplinirii Planului anual**

Acțiunile care nu au putut fi realizate în cursul anului 2010, în principal datorită lipsei personalului necesar, au fost eliminate din planul pentru anul 2010 și au fost reportate pentru Planul anual 2011. În situația în care posturile de inspectorii nu vor putea fi ocupate nici în cursul anului 2011, evident că atingerea acestor obiective va fi compromisă în continuare.

În această secțiune prezentăm acțiunile eliminate din Planul pentru anul 2010, cauzele care au condus la neîndeplinirea lor, precum și ceea ce a putut fi atins, în limitele constrângerilor existente.

- Analiza unui eșantion de rapoarte de audit pentru o serie de entități de interes public
- Monitorizarea acțiunilor CAFR în privința modului de derulare a inspecțiilor privind evaluarea sistemului de control al calității la auditorii care efectuează misiuni de audit statutar
- Monitorizarea procesului de pregătire profesională a stagiariilor în activitatea de audit și de pregătire profesională continuă a auditorilor
- Monitorizarea evoluțiilor în cadrul raportărilor financiare, evaluarea acelor rapoarte de audit care ar putea duce la scăderea încrederii publicului în raportările financiare
  - *nu au putut fi declanșate acțiuni concrete aferente acestor obiective din lipsa personalului necesar; reamintim că, pentru anul 2010, posturile vacante au fost blocate pentru toate instituțiile publice.*
- Angajarea și pregătirea personalului de specialitate la departamentul de monitorizare și investigații
  - *adoptarea de măsuri pentru angajarea de personal în limita a 15% din posturile vacante, conform OUG 34/2009, astfel:*
    - *s-a elaborat documentația necesară privind angajarea personalului în limita permisă de lege (15% din totalul posturilor vacante);*
    - *s-a organizat concursul pentru ocuparea a trei posturi în cadrul Departamentului de Monitorizare și Investigații; în timpul concursului, s-a primit de la MFP o adresă prin care se interzicea ocuparea oricărui post vacant în anul 2010. Prin urmare, în condițiile în care concurenții au fost admiși la examen, a trebuit să se suspende angajarea lor; până la finalul anului posturile respective au rămas neocupate și nu se prevăd schimbări ale restricțiilor existente.*

- Angajarea personalului minim necesar și aplicarea unei politici motivante de menținere a personalului
  - *de la 01 noiembrie 2009 a fost angajată o persoană în funcția de Director al Departamentului Monitorizare și Investigații. Persoana respectivă cumulează și funcția de director executiv coordonator, fiind, până la acest moment, singurul angajat al CSPAAS;*
  - *angajarea a încă trei persoane, în limita a 15% din totalul posturilor vacante ale CSPAAS nu a putut fi finalizată, așa cum s-a explicat la punctul privind „Angajarea și pregătirea de personal de specialitate la Departamentul de Monitorizare și Investigații”;*
  - *S-a obținut, din a doua jumătate a anului 2010, personal delegat/detașat de la instituții reprezentate în Consiliul superior (3 persoane de la MFP și o persoană de la CAFR) pentru a putea derula activitățile cerute de prevederile OUG 90/2008. În condițiile desfășurării activității cu personal delegat/detașat, o politică de stimulare/fidelizare a angajaților nu a putut fi aplicată pentru anul 2010.*
  - *În vederea bunei desfășurări a activităților CSPAAS s-au contractat servicii de IT, juridice și administrative. Cheltuielile lunare totale pentru aceste servicii sunt de 2.500 lei. Cheltuielile medii lunare au fost mult mai mici, deoarece aceste servicii nu au putut fi contractate decât spre finalul anului, după aprobarea rectificării bugetului de stat.*

## **7. Alte activități desfășurate de CSPAAS între 01.01.2010 și 31.12.2010**

Pentru atingerea obiectivelor propuse, CSPAAS a desfășurat în perioada de referință, conform Programului de activitate al departamentelor pentru 2010, și alte activități de susținere a atingerii obiectivelor din Strategie și din Planul anual. Activitățile respective pot fi, de asemenea, împărțite în două categorii:

- activități de natură profesională, derivate din responsabilitățile care revin CSPAAS conform OUG 90/2008, și
- activități de asigurare a funcționalității CSPAAS.

Cele mai importante activități de natură profesională au fost cele legate de analiza și comunicarea unor aspecte privind reglementările emise de Consiliul CAFR cu incidență asupra activității de audit statutar. O parte din aceste activități au fost deja prezentate în secțiunea anterioară. Au mai fost desfășurate și alte activități de natură profesională, cum ar fi:

- emiterea către CAFR a unei solicitări de transmitere către CSPAAS a normelor, hotărârilor și altor documente aprobate de Consiliul CAFR cu incidență în domeniul auditului statutar;
- declanșarea procesului de monitorizare de către CSPAAS a Registrului public. S-a verificat, prin sondaj, gradul de actualizare a informațiilor prezentate în Registrul public afișat pe site-ul CAFR. Această verificare a implicat, în principal:
  - stabilirea metodologiei de verificare;
  - elaborarea modelului de solicitare a datelor, atât pentru persoane fizice, cât și persoane juridice;
  - solicitare date privind actualizarea registrului public de la auditori și firme de audit;
  - analiza răspunsurilor primite;
  - elaborarea concluziilor și a materialului de sinteză aferent;
  - prezentarea rezultatelor monitorizării de către CSPAAS a Registrului public al auditorilor afișat pe site-ul CAFR. În urma analizei efectuate, s-a constatat atât existența unor erori de structură în prezentarea informațiilor, inclusiv datorită nerespectării prezentării informațiilor pe cele două secțiuni prevăzute în reglementările CAFR, cât și existența unui procent cel puțin îngrijorător al erorilor în prezentarea informațiilor despre membrii CAFR, dar și nerespectarea de către CAFR a obligației de publicare anuală a Registrului public și de actualizare trimestrială a acestuia, precum și a modului de respectare a prevederilor unor hotărâri ale CAFR privind publicarea informațiilor în Registrul public.

- întocmirea și monitorizarea *Planului de acțiuni privind elaborarea, actualizarea și publicarea Registrului public* a cărei obligație de aplicare revine CAFR;
- efectuarea verificărilor intermediare a informațiilor din Registrul public care urmează a fi publicat în Monitorul Oficial;
- analiza modului de îndeplinire a obligațiilor care revin CAFR până la termenele prevăzute în planul de acțiune;
- monitorizarea CAFR cu privire la autorizarea auditorilor statutar și monitorizarea actualizării Registrul public, potrivit procedurii elaborate în acest scop;
- monitorizarea și verificarea dosarelor firmelor care solicită autorizare, la sediul CAFR, potrivit procedurii elaborate în acest scop;
- corespondență cu CECCAR și CAFR privind detalierea atribuțiilor CCRI - pe linia cooperării europene; adresă de revenire la această solicitare
- solicitare către CECCAR și CAFR de prezentare a unui istoric al propunerilor de modificare a legislației din domeniul auditului statutar; analiza materialelor primite.
- analiza situațiilor financiare ale CAFR publicate pe site-ul acesteia, pentru exercițiul financiar 2009, în vederea estimării fezabilității susținerii financiare a CSPAAS din contribuții ale auditorilor. Concluziile analizei: CAFR a generat atât pentru anul 2008 cât și 2010 excedente bugetare semnificative (2.073.781 lei pentru 2008 și 1.730.075 lei pentru 2009 – scăderea excedentului în 2009 nu se datorează scăderii veniturilor ci a creșterii cheltuielilor într-un ritm mai rapid decât a creșterii veniturilor). Prin urmare, având în vedere necesitățile de finanțare ale CSPAAS pentru anii 2011 și 2012, o reducere a contribuțiilor de către CAFR proporțional cu necesitățile de finanțare ale CSPAAS ar permite finanțarea ambelor organizații fără ca auditorii să fie împovărați sau CAFR să intre pe o zonă negativă a rezultatului financiar. Evident că CSPAAS nu poate impune CAFR o politică de reducere a cotizațiilor pe care le percepe de la membrii săi, decizia aparținând exclusiv Consiliului CAFR. Începând cu a doua jumătate a anului 2010 CAFR a demarat procesul de înființare a reprezentanțelor regionale, ceea ce pune sub semnul întrebării o astfel de variantă de finanțare.
- discuții, în cadrul Comisiei tehnice a CSPAAS, cu privire la obiectivele și maniera de lucru a acesteia, dar și la strategia privind analiza reglementărilor CAFR cu impact asupra activității de audit statutar. Totodată, s-a elaborat un proiect al Regulamentului privind limitarea răspunderii auditorilor și s-a demarat procesul de documentare în vederea realizării proiectului de norme privind adecvarea onorariilor.

Dintre activitățile de asigurare a funcționalității CSPAAS, desfășurate în perioada de referință menționăm, în principal următoarele:

- Organizarea ședințelor Consiliului superior al CSPAAS, precum și ale Comisiilor tehnice (convocări ședințe, asigurarea condițiilor materiale și administrative necesare desfășurării acestora, pregătirea materialelor aferente, transmiterea acestora, redactarea proceselor verbale ale ședințelor , etc.);
- Întocmirea Rapoartelor periodice de activitate ale executivului CSPAAS;
- Analiza materialelor relevante și întocmirea Proiectului de Strategie al CSPAAS; analizarea propunerilor membrilor Consiliului superior privind modificarea Strategiei Consiliului și elaborarea unei versiuni actualizate a acesteia;
- Elaborarea Planului anual revizuit al CSPAAS pentru 2010 și al Planului anual pentru 2011;
- Elaborarea Programului departamentelor CSPAAS pentru anul 2011, cu luarea în considerare a materialelor relevante și a constrângerilor existente;
- Asigurarea programelor informatice necesare (de legislație, pentru raportări contabile periodice, etc.) ;
- Achiziția domeniului cspaas, în vederea realizării site-ului propriu;
- Asigurarea serviciilor și a utilităților necesare (servicii de telefonie, internet, etc.)
- Asigurarea unor servicii privind resursele umane: publicare anunțuri angajare, organizare concurs, etc.
- Asigurarea activităților de corespondență – secretariat și curierat
- Asigurarea achizițiilor necesare de consumabile, furnituri de birou, protocol ședințe, etc.

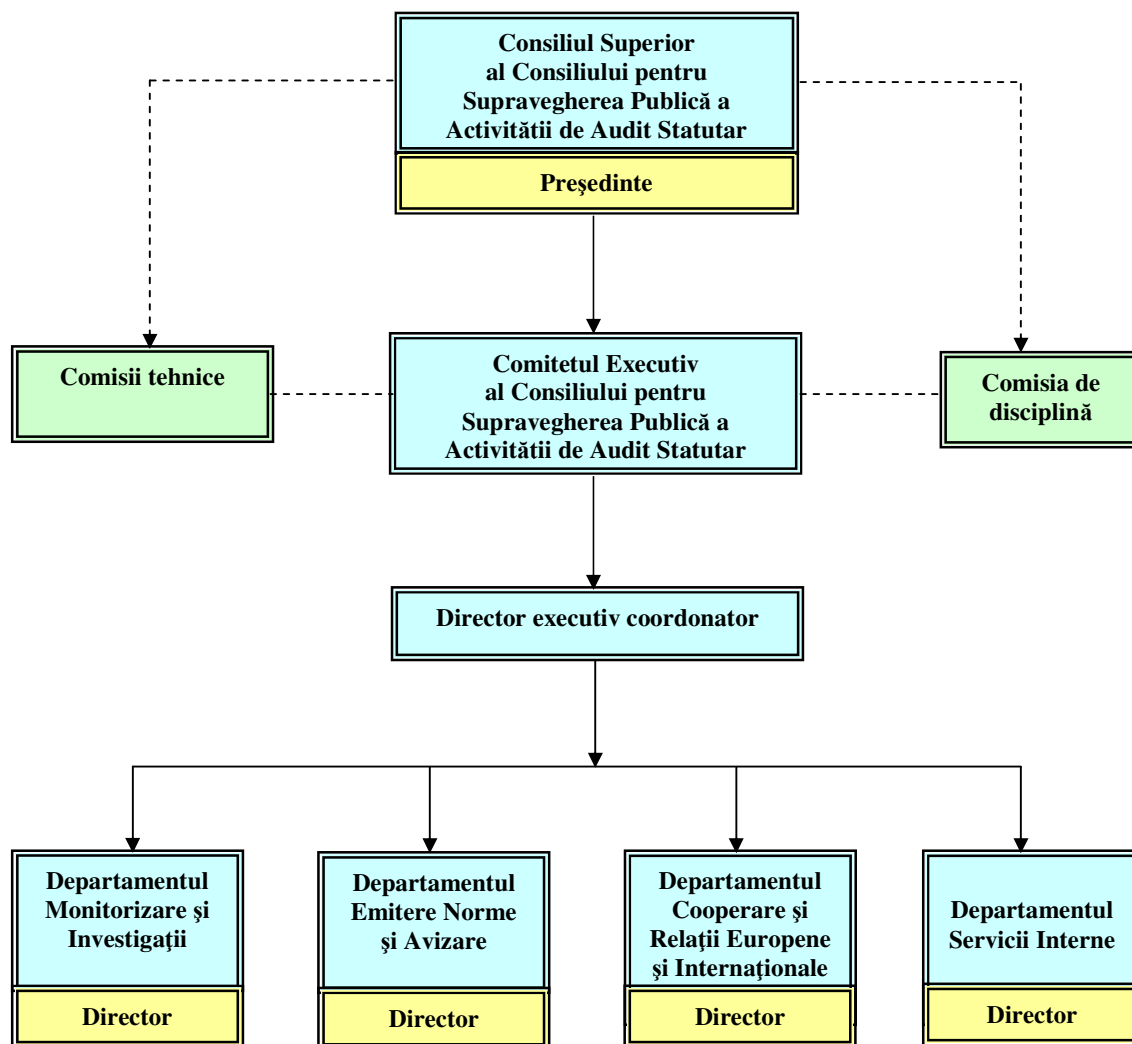
Activitățile de natură financiar-contabilă desfășurate în perioada de referință au fost, în principal, următoarele:

- Întreprinderea demersurilor necesare și întocmirea documentației pentru deschiderea de conturi bancare în lei și valută;
- Elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2010, precum și al Bugetului rectificat, pentru sem. al II-lea al anului 2010, la propunerea MFP, potrivit prevederilor legale;
- Elaborarea Proiectului de buget pentru anul 2011, precum și a prognozei bugetare pentru perioada 2011-2013;
- Organizarea contabilității instituției în conformitate cu prevederile legale:
  - asigurarea evidenței financiar-contabile a tuturor operațiunilor economico-financiare ale instituției;

- întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale CSPAAS, trimestriale, semestriale și anuale;
- întocmirea raportărilor și a situațiilor lunare către MFP privind execuția bugetului, bilanțul și plățile restante, monitorizarea cheltuielilor de personal, etc.
- întocmirea și transmiterea declarațiilor lunare privind contribuțiile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, bugetul asigurărilor de sănătate și șomaj, pentru salariații și colaboratorii CSPAAS, precum și pentru membrii Consiliului Superior al CSPAAS;
- întocmirea documentelor necesare efectuării viramentelor către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale, a obligațiilor de plată aferente salariilor și a indemnizațiilor membrilor Consiliului Superior;
- întocmirea documentelor necesare efectuării plății salariilor și a indemnizațiilor membrilor Consiliului Superior;
- întocmirea documentelor de plată pentru furnizorii de servicii și utilități;
- analiza execuției bugetare pentru perioadele de raportare aferente anului 2010, colectarea datelor necesare și întocmirea situațiilor privind execuția bugetară;
- întocmirea documentației pentru deplasări externe (rezervare hotel, bilete transport, efectuarea plăților aferente, întocmire ordine de deplasare și mandate);
- întocmirea formalităților de angajare, încadrare personal, calcul salarii, modificări ale contractelor individuale de muncă/deciziilor;
- elaborarea de situații și formularea de răspunsuri la solicitările primite din partea instituțiilor statului;
- organizarea controlului financiar preventiv și întocmirea raportărilor periodice către MFP privind controlul financiar preventiv al CSPAAS.

**Anexa 1**

**Organigrama  
Consiliului pentru supravegherea publică a  
activității de audit statutar**





## Anexa 2

### **Activitățile principale efectuate în anul 2010 (extras din Planul anual revizuit pentru anul 2010)**

Această secțiune prezintă principalele activități și pe care ne propunem să le întreprindem în vederea realizării scopului nostru în anul 2010. Planul pune în aplicare obiectivele strategice (apar evidențiate) stabilite în varianta a 2-a a Strategiei noastre de reglementare.

#### **D. Audit statutar de o înaltă calitate**

- **Promovarea unui cadru legal aliniat la măsurile adoptate la nivelul Comisiei Europene**

- Participarea la consultările privind modificarea OUG 90/2008
- Înființarea unei Comisii tehnice pentru elaborarea de propuneri de modificare a OUG 90/2008. Comisia a fost extinsă ulterior pentru elaborarea procedurilor proprii ale CSPAAS
- Actualizarea reglementărilor CSPAAS în funcție de evoluția reglementărilor din domeniu, atât a celor naționale cât și a celor europene

- **Perfecționarea procesului de adoptare a standardelor și reglementărilor în domeniul auditului statutar, inclusiv de către CAFR**

- Avizarea sau aprobarea, după caz, a acelor proiecte de Hotărâri ale Consiliului Camerei cu impact asupra activității de audit statutar
- Analiza reglementărilor existente ale Camerei cu impact asupra activității de audit statutar și transmiterea de comentarii, dacă este cazul
- Recomandări adresate Camerei privind posibilitățile de îmbunătățire a cadrului legal existent

- **Impunerea respectării de către membrii CAFR autorizați să efectueze misiuni de audit statutar a unor înalte standarde de calitate a serviciilor prestate, în condițiile respectării eticii profesionale, atât prin mecanisme directe, cât și prin monitorizarea acțiunilor pe care CAFR le adoptă în această direcție.**

- Crearea cadrului funcțional pentru desfășurarea activităților specifice Comisiei de Disciplină a CSPAAS

#### **E. Caracterizarea prin profesionalism a auditorilor statutari și a firmelor de audit statutar**

- **Supervizarea modului în care Camera își exercită atribuțiile de reglementare în domeniul auditului statutar față de proprii săi membrii**

- Urmărirea alinierii normelor și procedurilor Camerei la cerințele Directivei 43/2006/CE și ale OUG 90/2008
- Urmărirea alinierii normelor și procedurilor Camerei la reglementările IFAC relevante pentru activitatea de audit statutar
- Îmbunătățirea procesului de adoptare sau actualizare a reglementărilor emise de Cameră și care au incidență asupra activității de audit statutar
- **Derularea de investigații proprii de către CSPAAS în domeniul auditului statutar și a unui proces disciplinar adecvat pentru acele aspecte care afectează în mod semnificativ interesul public.**
  - Asigurarea funcționalității Comisiei de Disciplină
- **Asigurarea adoptării standardelor profesionale, principiilor etice, ghidurilor profesionale și altor reglementări din domeniu necesare desfășurării activității de audit statutar.**
  - Urmărirea procesului de actualizare a standardelor din domeniul auditului statutar
  - Urmărirea procesului de actualizare a standardelor etice
  - Monitorizarea modului în care Camera asigură publicarea și însușirea reglementărilor actualizate din domeniul auditului statutar de către membrii săi

## F. Eficacitatea CSPAAS

- **Punerea în practică a principiilor unei bune supravegheri, asigurarea transparenței și responsabilității pentru atingerea eficacității necesare.**
  - Publicarea pe site-ul propriu a Strategiei și Planului anual
  - Publicarea pe site-ul propriu a raportului anual de activitate
  - Realizarea și actualizarea site-ului propriu cu informații de interes privind funcționarea CSPAAS
- **Recunoașterea pe plan intern și internațional ca organism credibil, cu autoritate în domeniul său de activitate.**
  - Cooperarea cu organismele naționale relevante
  - Cooperarea cu organisme de supraveghere a profesiei și cu organisme ale profesiei din cadrul UE
  - Analiza relevanței activității CSPAAS pentru interesul public
- **Asigurarea capacității operaționale necesare.**
  - Asigurarea unui sediu adecvat pentru desfășurarea activității
  - Asigurarea bazei financiare și materiale

## Anexa 3

### Abrevieri

- ACCA – Association of Chartered Certified Accountants (Asociația Contabililor Autorizați )
- BCR – Banca Comercială Română
- BNR – Banca Națională a României
- CAEN (cod) – Clasificarea Activităților din Economia Națională din România
- CAFR – Camera Auditorilor Financiari din România
- Camera – Camera Auditorilor Financiari din România
- CECCAR – Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
- CE – Comisia Europeană
- CNCC – Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes (Compania Națională a Comisarilor de Conturi)
- CNVM – Comisia Națională a Valorilor Mobiliare
- Consiliul – Consiliul pentru Supravegherea Activității de Audit Statutar
- CSPAAS – Consiliul pentru Supravegherea Activității de Audit Statutar
- CSA – Comisia de Supraveghere a Asigurărilor
- CSSPP – Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private
- Directiva 2006/43/CE – Directiva 2006/43/CE din 17 mai 2006 a Parlamentului European și a Consiliului privind auditul statutar al conturilor anuale și al conturilor consolidate
- DLRC - Direcția de legislație și reglementări contabile (din cadrul MFP)
- ECOFIN – The Economic and Financial Affairs Council (Consiliul pentru Afaceri Economice și Financiare al Consiliului Uniunii Europene)
- EGAOB – European Group of Auditors` Oversight Bodies (Grupul European al Organismelor de Supraveghere al Auditorilor)
- ICAEW – Institute of Chartered Accountants in England and Wales (Institutul Contabililor Autorizați din Anglia și Țara Galilor)
- IFAC – Federația Internațională a Contabililor
- IFIAR – International Forum of Independent Audit Regulators (Forumul internațional al reglementatorilor independenți din domeniul auditului)
- ISA – Standarde Internaționale de Audit
- MFP – Ministerul Finanțelor Publice
- OUG – Ordonanța de urgență a Guvernului
- OUG 90/2008 – Ordonanța de urgență a guvernului nr. 90 din 24 iunie 2008, cu completările și modificările ulterioare
- RA-APPS – Regia Autonomă - Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat
- RIOF – Regulamentul Intern de Organizare și Funcționare
- ROF – Regulamentul de Organizare și Funcționare
- SGG – Secretariatul General al Guvernului
- UE – Uniunea Europeană

## Anexa 4

### Date de contact

**Adresa:** Splaiul Unirii nr. 12, Bl. B6, parter, tronson III, sector 4, București

**Telefon:** 021.319.19.07

Fax: 021.319.19.06

Email: [cspaas@cspaas.ro](mailto:cspaas@cspaas.ro)

#### **Persoane de contact:**

Laurențiu Dobroțeanu, director executiv coordonator

Email: [laurentiu.dobroteanu@cspaas.ro](mailto:laurentiu.dobroteanu@cspaas.ro)

Adela Pleșea, director economic

Email: [adela.plesea@cspaas.ro](mailto:adela.plesea@cspaas.ro)

Elena Perșinaru, expert

Email: [elena.persinaru@cspaas.ro](mailto:elena.persinaru@cspaas.ro)

Celina Ulmeanu, secretariat

Email: [celina.ulmeanu@cspaas.ro](mailto:celina.ulmeanu@cspaas.ro)