



**CONSILIUL PENTRU SUPRAVEGHEREA
ÎN INTERES PUBLIC A PROFESIEI CONTABILE**
Sediu : Str.Sirenelor nr. 5, sector 5, București,
Tel: (021) 319.19.07, Fax (021) 319.19.06 CUI 24762322

**Procedura privind respectarea cerințelor de confidențialitate
de către personalul Consiliului pentru Supravegherea
în Interes Public a Profesiei Contabile**

În conformitate cu prevederile art. 62 alin (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008, privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care se află ori s-au aflat în raporturi juridice de muncă cu Consiliului pentru Supravegherea în Interes Public a Profesiei Contabile (denumit în continuare CSIPPC), precum și persoanele care se află în raporturi juridice cu CSIPPC, reglementate de Codul civil sau legi speciale, sunt obligate să păstreze secretul profesional și să respecte cerințele de confidențialitate. Informațiile care fac obiectul secretului profesional nu pot fi dezvăluite nici unei alte persoane sau autorități, cu excepția cazului în care acest lucru este prevăzut de alte acte normative în vigoare, prin prevederi speciale în acest sens.

Personalul CSIPPC și celelalte persoane care se află în raporturi juridice cu CSIPPC sunt obligate să respecte următoarele prevederi:

Art.1

(1) Pe toată durata raportului de serviciu și pentru o perioadă de trei ani după încetarea acestuia, personalul CSIPPC are obligația să nu transmită date sau informații de care a luat cunoștință în timpul exercitării atribuțiilor stabilite potrivit fișei de post/raportului de serviciu și nici să le folosească în interes propriu sau al unor terțe persoane.

(2) Personalul CSIPPC este obligat să completeze o declarație de păstrare a confidențialității la angajare, ce constituie anexa la dosarul de personal .

(3) Încălcarea din culpă sau din neglijență a cerințelor privind secretul profesional și a cerințelor de confidențialitate a informațiilor cu caracter confidențial de către personalul CSIPPC constituie abatere disciplinară și atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală a acestora, după caz, conform legislației în domeniu.

Art. 2

(1) Persoanele care se află în raporturi juridice cu CSIPPC, altele decât raporturile juridice de muncă, pot fi persoanele delegate, detașate, terți cu contract de prestări servicii, membri ai unor comisii tehnice, consultanți sau alte categorii de persoane, în funcție de deciziile Comitetului executiv.

(2) În cazul persoanelor prevăzute la alin. (1) obligația de respectare a confidențialității va fi reglementată prin acte juridice încheiate cu persoanele respective, cu respectarea prevederilor din legile speciale, dacă este cazul.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (1) vor semna un acord de confidențialitate, fie sub forma unui act juridic bilateral, fie sub forma unei declarații de păstrare a confidențialității, în măsura în care acestea au acces la informații cu caracter confidențial.

(4) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) intervine răspunderea civilă și penală, după caz.

Art. 3

(1) Sunt considerate informații cu caracter confidențial informațiile conținute în actele de investigare, inspecție sau monitorizare precum și alte informații cu privire la auditorii statutar sau firmele de audit și a activității acestora.

(2) Consiliul superior sau Comitetul executiv poate declara și alte informații ca având caracter confidențial, în afara celor menționate la alin.1 în cazul în care divulgarea unor astfel de informații poate aduce prejudicii unui auditor statutar sau unei firme de audit.

(3) Nu se consideră că sunt încălcate principiile/cerințele de confidențialitate în următoarele situații:

- a) divulgarea sau utilizarea informațiilor este prevăzută de legislația în domeniu, cum ar fi publicarea sancțiunilor sau cooperarea cu alte autorități competente din domeniu;
- b) când există acordul de divulgare sau utilizare din partea auditorului statutar sau firmei de audit;
- c) informațiile sunt cuprinse în registrul public al auditorilor statutar sau în registrul public electronic al auditorilor statutar, sunt prezentate pe website-urile firmelor de audit sau auditorilor statutar sau au caracter public;
- d) informațiile sunt cerute de către instituțiile statului pentru exercitarea atribuțiilor lor specifice, în conformitate cu reglementările din domeniu. Informațiile furnizate în astfel de cazuri se va face cu înștiințarea auditorului statutar sau firmei de audit, dacă nu se va solicita în mod expres menținerea secretului, în conformitate cu reglementările legale aplicabile;



**CONSILIUL PENTRU SUPRAVEGHEREA
ÎN INTERES PUBLIC A PROFESIEI CONTABILE**
Sediu : Str.Sirenelor nr. 5, sector 5, București,
Tel: (021) 319.19.07, Fax (021) 319.19.06 CUI 24762322

- e) informațiile sunt colectate în scop statistic sau de raportare. Se evită utilizarea informațiilor personalizate în cazul în care divulgarea lor ar reprezenta un pericol iminent pentru siguranța vreunei persoane;
- f) alte cazuri prevăzute de legislația națională sau comunitară;
- g) când există o decizie a Consiliului superior prin care se aprobă furnizarea unor informații sau o decizie a Comitetului executiv, în cazul în care situația apărută are caracter de urgență.

(4) Obligația de păstrare a confidențialității rămâne în vigoare timp de trei ani de la încetarea relațiilor de serviciu cu CSIPPC.

(5) Informațiile cu caracter confidențial nu sunt de natura informațiilor clasificate, așa cum sunt prevăzute în Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate.

Art. 4

(1) Pentru analiza faptei sesizate ca abatere disciplinară privind încălcarea confidențialității și a secretului profesional, a vinovăției funcționarului public și a consecințelor faptei se constituie, cu caracter temporar, o comisie de disciplină.

(2) Modul de constituire, organizare și funcționare a comisiei de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura de lucru ale acestora se stabilesc prin Regulament intern al CSIPPC.

Art. 5

Președintele Consiliului superior al CSIPPC dispune aplicarea sancțiunilor disciplinare propuse de către Comisia de disciplină.

Art. 6

(1) Obligația păstrării secretului profesional în ceea ce privește informațiile prevăzute la art. 3 revine și membrilor Consiliului superior ai CSIPPC, precum și persoanelor care participă, la invitația acestora, la acele lucrări ale CSIPPC unde pot fi diseminate informații cu caracter confidențial.

(2) Membrii Consiliului superior ai CSIPPC, precum și persoanele care participă, la invitația acestora, la lucrări ale CSIPPC unde pot fi diseminate informații cu caracter confidențial vor semna un acord de confidențialitate sub

forma unei declarații de păstrare a confidențialității, în măsura în care aceștia au acces la informații cu caracter confidențial.