

## **INFORMAȚII CONCURS:**

Consiliul pentru Supravegherea în Interes Public a Profesiei Contabile, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de *Consilier, grad profesional superior din cadrul Departamentului de Cooperare și Relații Europene și Internaționale* și de *Expert, grad profesional principal din cadrul Departamentului Servicii Interne și Achiziții Publice*.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul CSIPPC (până în data de 06.06.2014)

### **Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HG 611/2008;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de munca sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de politică politică.

### **Data desfășurare concurs:**

Data și ora desfășurării probei scrise a concursului: 16.06.2014, 10:00

Data și ora desfășurării interviului: 18.06.2014, 14:00

### **Condiții de participare la concurs:**

#### **1. Pentru postul de *Consilier superior din cadrul Departamentului de Cooperare și Relații Europene și Internaționale:***

- Studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență în domeniul filologie;
- Limba engleză - fluent: scris, citit, vorbit;
- Perfecționări/specializări în limba engleză, atestate cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: 9 ani;
- Cunoașterea a cel puțin unei alte limbi de circulație internațională;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Microsoft Office, Internet Explorer - nivel mediu;
- Disponibilitate pentru deplasări externe.
- Abilități, calități și aptitudini necesare: Capacitate de analiză și sinteză, ușurință în comunicare, capacitate de lucru în echipă, înțelegere, gândire analitică, relaționare socială.

#### **2. Pentru postul de *Expert principal din cadrul Departamentului Servicii Interne și Achiziții Publice***

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: 5 ani
- Operare pe calculator: Microsoft Office, Internet Explorer - nivel avansat

- o Cunoașterea limbii engleze - nivel mediu;
- o Disponibilitate pentru lucrul în program prelungit.
- o Abilități, calități și aptitudini necesare: Capacitate de analiză și sinteză, ușurință în comunicare, capacitate de lucru în echipă, înțelegere, gândire analitică, relaționare socială.

**BIBLIOGRAFIE pentru postul de Consilier superior din cadrul Departamentului de Cooperare și Relații Europene și Internaționale:**

- Legea nr. 188/1999 republicată privind Statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 republicată privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- Directiva nr. 2006/43/CE din 17 mai 2006 privind auditul legal al conturilor anuale și al conturilor consolidate;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 republicată privind activitatea de audit financiar;
- Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 republicată privind experții contabili și contabili autorizați;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului pentru supravegherea în interes public a profesiei contabile, publicat pe site-ul: [www.csippc.ro](http://www.csippc.ro)

**BIBLIOGRAFIE pentru postul de Expert principal din cadrul Departamentului Servicii Interne și Achiziții Publice:**

- Legea nr. 188/1999 republicată privind Statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 republicată privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului pentru supravegherea în interes public a profesiei contabile, publicat pe site-ul: [www.csippc.ro](http://www.csippc.ro);
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 34 din 19 aprilie 2006 (\*actualizată\*) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006